



Gedragscode ICT leerling PO

DOCUMENTBEHEER	
Document naam:	Gedragcode ICT leerling PO
Versiedatum:	Definitief 2024
CvB:	Goedgekeurd d.d.: maart 2024
FG:	<input checked="" type="checkbox"/> nee review (n.v.t.) <input type="checkbox"/> ja review <input type="checkbox"/> akkoord van FG d.d.:
MT:	<input checked="" type="checkbox"/> Ter info ontvangen d.d.: maart 2024 <input type="checkbox"/> Advies gegeven d.d.: <input type="checkbox"/> n.v.t.
GMR:	<input type="checkbox"/> Ter info ontvangen d.d.: <input checked="" type="checkbox"/> Instemming gegeven d.d.: 25 april 2024 <input type="checkbox"/> Advies gegeven d.d.: <input type="checkbox"/> n.v.t.
RvT:	<input type="checkbox"/> Ter info ontvangen d.d.: <input type="checkbox"/> Instemming gegeven d.d.: <input type="checkbox"/> Advies gegeven d.d.: <input checked="" type="checkbox"/> n.v.t.
CvB:	Vastgesteld d.d.: juli 2024



Inhoud

Inleiding	3
1.1. Uitgangspunten gedragscode ict- en internetgebruik	3
2. Gedragsregels	4
2.1. Algemene regels.....	4
2.2. Voorbeeld van gedragsregels.....	4
2.2.1. De apparatuur van de school	4
2.2.2. Je wachtwoord	4
2.2.3. E-mail.....	5
2.2.4. Internet.....	5
2.2.5. Social media.....	5
2.2.6. Je eigen apparaten	5
3. Veiligheidsbeleid van school	6
3.1. Veiligheid in beeld en geluid	6
3.2. Mobiel telefoongebruik.....	6
3.3. Sociale media.....	6
3.4. Professioneel handelen medewerkers	7



Inleiding

Om het onderwijs goed te kunnen volgen gebruiken veel leerlingen van Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen (SOOOG) internet en ict-middelen. Bij ict-middelen kan je denken aan:

- Hardware, devices zoals een tablet, een laptop, een schoolcomputer en een mobiele telefoon
- Software (of systemen), bijvoorbeeld een school email-account of een taal- of rekenprogramma op de computer
- Informatie, bijvoorbeeld e-mails of berichten van de leerkracht, de opdrachten die je op de computer maakt en leerlinggegevens

Internet en ict-middelen zijn heel handig in de klas en bij het (thuis)onderwijs. Maar, er kleven ook risico's aan. Er worden bijvoorbeeld filmpjes naar klasgenoten doorgestuurd die leerlingen niet prettig vinden, iemand kan inbreken in de systemen van de school. Het is dus belangrijk dat ook leerlingen bij het gebruik van internet en ict-middelen voor schoolwerk veilig werkt, rekening houdt met anderen en zich houdt aan de regels van school.

Deze gedragscode ict- en internetgebruik geeft aan hoe SOOOG van leerlingen verwacht dat ze omgaan met internet en ict-middelen. De regels die zijn beschreven in de gedragscode gelden voor alle plekken waar een leerling haar of zijn schoolwerk doet en alle ict-middelen waarmee dit gebeurt.

1.1. Uitgangspunten gedragscode ict- en internetgebruik

In de gedragscode zijn de regels beschreven die gelden als leerlingen gebruik maken van internet en ict-middelen voor hun schoolwerk en andere zaken die verband houden met school. Met deze regels wil SOOOG de volgende doelen bereiken:

- Zorgen voor een veilige digitale schoolomgeving, inclusief beveiliging tegen schade en misbruik
- Tegengaan van seksuele intimidatie, discriminatie en andere strafbare feiten
- Bescherming van privacy-gevoelige informatie waaronder persoonsgegevens van het schoolbestuur en haar medewerkers, en van leerlingen en ouders
- Bescherming van vertrouwelijke informatie van het schoolbestuur en haar medewerkers, en van leerlingen en ouders
- Bescherming van de intellectuele eigendomsrechten van het schoolbestuur en derden waaronder het respecteren van de licentie-afspraken die van toepassing zijn binnen het schoolbestuur
- Zorgen dat het ict- en internetgebruik betaalbaar blijft voor de school en dat er genoeg ruimte op de systemen en de verbinding (capaciteit) is zodat alle leerlingen en medewerkers hun werk kunnen doen



2. Gedragsregels

2.1. Algemene regels

Iedere leerling gaat netjes met het internet en de ict-middelen van school om. Dit betekent dat:

- Een leerling uitlokt op de devices op school als hij of zij klaar is met het schoolwerk.
- Een leerling (of de ouders) een eigen device dat wordt gebruikt voor schoolwerk technisch beschermt door bijvoorbeeld regelmatig updates uit te voeren en een virusscanner te installeren.
- Een leerling de beveiligingsmaatregelen van de school niet omzeilt of probeert te omzeilen.
- Een leerling (of de ouders) het direct meldt aan leraar als een device dat door de school ter beschikking is gesteld is verloren of gestolen.

2.2. Voorbeeld van gedragsregels

De leerkracht legt deze regels aan de leerlingen uit.

2.2.1. De apparatuur van de school

- De computers, laptops, tablets op school gebruik je alleen om je schoolwerk op te maken.
- Je gaat netjes en zorgvuldig om met alle computers, laptops, tablets, printers, koptelefoons en wat er zoal bijhoort.
- Als er problemen zijn met een device waarop of het programma waarin je werkt, dan meld je dit bij je leerkracht.
- Je mag alleen met je eigen naam en schoolaccount werken in de programma's die voor jou klaarstaan.
- Je mag zelf geen programma's of apps installeren op de schoolcomputers.
- Op vragen om te 'downloaden' is het antwoord altijd 'nee'. Bij twijfel vraag je het aan je leerkracht.
- Stop geen USB-sticks in de schoolcomputer en koppel ook je telefoon niet aan een schoolcomputer.
- Wanneer je even wegloopt van je plaats achter de computer, vergrendel je je scherm (windowstoets+L).
- Als je klaar bent op de computer log je uit en sluit je de computer netjes af.
- Buiten de schooltijden mag je de schoolcomputers alleen gebruiken als de leerkracht daar toestemming voor geeft.

2.2.2. Je wachtwoord

- De leerkracht legt je uit hoe je een goed wachtwoord bedenkt.
- Je mag jouw wachtwoord NOOIT aan een ander geven.
- Zorg dat anderen niet kunnen meekijken als je je wachtwoord intypt.
- Verander alleen je wachtwoord als de leerkracht daarom vraagt en doe dit dan meteen.
- Als je denkt dat een ander jouw wachtwoord kent of gebruikt, vertel dat dan meteen aan je leerkracht.



2.2.3. E-mail

- Schrijf nooit je naam met je adres en telefoonnummer in een e-mail- of chatbericht. Wil je dit toch doen, vraag dan altijd eerst aan je meester of juf of dit mag.
- Stuur geen ketting e-mails/berichten door.
- Als je (e-mail)berichten krijgt, die je niet leuk of raar vindt: vertel dat dan meteen aan je meester, juf of ouders, zodat zij je kunnen helpen.
- Reageer nooit op (e-mail)berichten die onprettig zijn. Het is niet jouw schuld dat je zulke berichten krijgt. Verstuur daarom zelf ook niet zulke berichten. Meestal is te achterhalen wie een mailtje heeft verstuurd.
- Stuur met e-mailberichten nooit een foto van jezelf, de leerkracht, of je mede-leerlingen mee zonder toestemming van je leerkracht of je ouders.

2.2.4. Internet

- Spreek duidelijk af met je leerkracht op welk tijdstip en hoe lang je op internet mag en van naar welke websites je toe mag.
- Geef nooit je naam, je adres of telefoonnummer door als daar op een website om wordt gevraagd. Wil je dit toch doen, vraag dan altijd aan je leerkracht of dit mag.
- Het is verboden websites te bezoeken
 - waar je kunt gamen of gokken
 - die voor oudere kinderen of volwassenen bedoeld zijn
 - die discrimineren, racistisch of seksueel getint zijn
- Vertel het meteen aan je meester of juf als je iets op internet ziet, waardoor je je niet prettig voelt. Als jij je aan de afspraken houdt, dan is het niet jouw schuld wanneer je zulke informatie tegenkomt.

2.2.5. Social media

- Chatten is op school niet toegestaan, behalve in Microsoft Teams met je klasgenoten en de leerkracht. In andere gevallen weet je nooit met wie je aan het chatten bent. Iemand kan zich heel anders voordoen of heel andere bedoelingen hebben, dan jij misschien denkt.
- Maak nooit afspraakjes met iemand, die je op internet hebt ontmoet. Je weet nooit zeker met wie je afspreekt.
- Val anderen niet lastig via het internet.
- (Digi)pesten in welke vorm dan ook, is niet toegestaan.

2.2.6. Je eigen apparaten

- Onder schooltijd staat je mobiel uit.
- Je mag met je mobiele telefoon of een ander device geen foto's of filmpjes van de school, een online les, de leerkracht of je medeleerlingen maken en/of doorsturen naar anderen en/of posten op social media of internet.



3. Veiligheidsbeleid van school

In het veiligheidsbeleid van de school worden regels en afspraken omtrent internet en ict gebruik waar nodig nader aangevuld. Iedereen onderschrijft de volgende gedragsregels:

Scholen maken heden ten dage dagelijks gebruik van computers en devices. Ook hiervoor zijn bepaalde gedragingen gewenst.

Internet heeft een niet weg te denken plaats binnen het maatschappelijk verkeer. Dit is zeker ook van toepassing binnen de onderwijssituatie en geldt voor leerlingen en medewerkers. In principe hebben alle leerlingen en medewerkers toegang tot het internet. Deze internetactiviteiten hebben binnen de schoolsituatie een duidelijke onderwijs-gerelateerde relatie.

Scholen dragen er zorg voor dat er gebruik wordt gemaakt van een filter waardoor leerlingen geen aanstootgevend materiaal op internet kunnen zien.

3.1. Veiligheid in beeld en geluid

Ouders/verzorgers geven toestemming voor gebruik van digitaal (foto)materiaal van hun kind of hun werk ten behoeve van de schoolwebsite. Op onze kindcentra geldt verder de regel dat geluid- en beeldopnamen in de kindcentra en het schoolplein alleen met instemming van betrokkenen mogen worden gemaakt. Beeld- en geluidsmateriaal dat onder schooltijd of tijdens schoolactiviteiten is opgenomen mag niet worden vertoond aan derden, tenzij hiervoor toestemming is verleend door de schoolleiding.

Het beeld- en geluidsmateriaal dat wordt ingezet ter verrijking van het onderwijs zal altijd een verantwoord aanbod zijn.

Incidenteel, in het kader van festiviteiten, kan er een aanbod zijn van dvd's die geen onderwijskundig doel hebben.

3.2. Mobiel telefoongebruik

Op onze kindcentra zijn we ons bewust van de toenemende mate waarin leerlingen, ouders en personeel gewend zijn geraakt aan het gebruik van mobiele telefoons en het altijd beschikbaar kunnen/willen zijn. Omdat het hier toch gaat om een onderwijsleer/werksituatie hebben we afgesproken dat telefoons onder schooltijd niet gebruikt worden. Incidenteel kan dit in overleg met de schoolleiding toch worden toegestaan. Hierbij valt te denken aan specifieke persoonlijke omstandigheden.

3.3. Sociale media

Scholen maken (zonder toestemming van de ouders) geen gebruik van sociale media, maar werken met beveiligde communicatieplatformen zoals Social Schools voor de communicatie. Medewerkers, ouders en leerlingen plaatsen geen beeldmateriaal van de school/het kindcentrum op hun persoonlijke sociale media.



3.4. Professioneel handelen medewerkers

Medewerkers zijn zich bewust van hun professionele werkhouding in relatie tot leerlingen en ouders. Dit geldt in de dagelijkse omgang, maar evenzeer ten aanzien van digitale contactmiddelen/sociale media.

Om deze reden gaan medewerkers zeer terughoudend (en in sommige gevallen helemaal niet) om met deze vormen van contactmomenten met leerlingen en ouders, zowel vanuit de schoolsituatie als vanuit de thuissituatie.

Wanneer medewerkers van onze kindcentra een eigen website hebben en/of privé gebruik maken van sociale media is het niet toegestaan foto's, schoollogo's of andere schoolinformatie via deze media te verspreiden.

